

ALGEMENE VOORWAARDEN EN HUISREGELS

FEESTZALEN DE VRIJE VALK

BV De Vrije Valk
Winningenstraat 10 - 3730 Bilzen-Hoeselt
Ondernemingsnummer 0874.769.358 - BTW BE 0874.769.358
info@devrijevalk.be - 0479 63 38 24 - www.devrijevalk.be
IBAN BE83 0014 5829 9515 - vertegenwoordigd door Dirk Valkeners

Door een reservatie te bevestigen, een voorschot te betalen of de locatie te gebruiken, verklaart de klant kennis te hebben genomen van zowel de algemene voorwaarden als de huisregels en praktische afspraken van Feestzalen De Vrije Valk.

DEEL I - ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Toepasselijkheid en totstandkoming

Deze algemene voorwaarden maken integraal deel uit van elke offerte en overeenkomst van BV De Vrije Valk. De overeenkomst komt tot stand na ondertekening van de offerte en ontvangst van het eerste voorschot. De klant verklaart vóór de ondertekening de offerte en deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen, gelezen en aanvaard.

2. Geldigheidsduur van de offerte

Tenzij anders vermeld, blijft de offerte 30 kalenderdagen geldig vanaf de offertedatum. Een datum wordt pas definitief gereserveerd na ondertekening van de offerte en ontvangst van het eerste voorschot.

3. Prijzen en mogelijke prijsaanpassingen

Alle vermelde prijzen zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. De offerte is gebaseerd op de opgegeven aantallen, gekozen formule en geldende kosten op de datum van opmaak. Variabele kosten, zoals extra consumpties, personeelsuren, verlengingen, kamers en niet uitdrukkelijk inbegrepen supplementen, worden afzonderlijk aangerekend. Prijsaanpassingen zijn uitsluitend mogelijk bij aantoonbare wijzigingen van btw-tarieven, wettelijke heffingen of uitzonderlijke stijgingen van grondstof-, energie- of loonkosten. Elke aanpassing wordt vooraf schriftelijk gemotiveerd. Wanneer de totale verhoging meer dan 5% bedraagt, kan de consument de overeenkomst binnen 14 kalenderdagen na kennisgeving kosteloos beëindigen.

4. Voorschotten en betaling

Bij goedkeuring wordt het in de offerte vermelde eerste voorschot betaald op IBAN BE83 0014 5829 9515, met vermelding van de namen van de klanten en de datum van het feest. Uiterlijk zes weken voor het feest worden de betaalde voorschotten aangevuld tot 50% van het geraamde offertebedrag. Het resterende saldo wordt op de dag van het feest afgerekend, samen met eventuele supplementen en variabele kosten. De klant blijft verantwoordelijk voor de volledige betaling, ook wanneer gasten zelf bepaalde kosten zouden dragen.

5. Definitieve afspraken en aantallen

De definitieve menu-, zaal-, uur- en tafelschikkingsafspraken worden uiterlijk één maand voor het feest besproken. Het definitieve aantal gasten en alle dieetwensen worden uiterlijk acht kalenderdagen voor het feest schriftelijk of per e-mail meegedeeld, tenzij de offerte een vroegere termijn vermeldt. Na deze termijn kan het aantal niet meer naar beneden worden aangepast en wordt het opgegeven aantal volledig aangerekend. Wanneer meer gasten aanwezig zijn dan definitief opgegeven, wordt het werkelijke hogere

aantal aangerekend voor zover De Vrije Valk deze gasten kan bedienen. Kinderen tellen mee voor zaalcapaciteit en personeelsplanning.

6. Dieetwensen en allergieën

Vegetarische, lactosevrije en glutenvrije maaltijden en allergieën worden uiterlijk één week voor het feest schriftelijk meegedeeld. De Vrije Valk neemt redelijke voorzorgen, maar kan in een professionele keuken geen absolute afwezigheid van kruisbesmetting garanderen. Bij ernstige allergieën is voorafgaand overleg verplicht.

7. Annulering door de klant

Een annulering gebeurt steeds schriftelijk. Reeds betaalde bedragen worden verrekend met de hieronder vermelde forfaitaire schadevergoeding. De schadevergoeding bedraagt: meer dan 8 maanden voor het feest: het eerste voorschot, met de mogelijkheid dit éénmalig over te dragen naar een nieuwe datum in onderling overleg; van 8 tot 3 maanden voor het feest: 20% van het geraamde offertebedrag; van 3 maanden tot 6 weken voor het feest: 30%; van 6 weken tot 14 dagen voor het feest: 50%; van 14 tot 8 dagen voor het feest: 75%; minder dan 8 dagen voor het feest: 100% van het bedrag berekend op het definitief opgegeven aantal. Aantoonbaar uitgespaarde kosten worden in mindering gebracht wanneer dit wettelijk vereist is.

8. Annulering door De Vrije Valk

Wanneer De Vrije Valk het feest zonder overmacht annuleert, worden alle betaalde bedragen terugbetaald en ontvangt de klant een forfaitaire vergoeding die gelijkwaardig is aan de vergoeding die op hetzelfde moment bij annulering door de klant verschuldigd zou zijn. Partijen kunnen in onderling overleg eerst een nieuwe datum overeenkomen.

9. Overmacht

Geen van beide partijen is aansprakelijk voor een tekortkoming die het rechtstreekse gevolg is van overmacht, waaronder onder meer brand, ernstige schade aan het gebouw, overheidsmaatregelen, epidemieën, ernstige ziekte of ongeval van essentieel personeel, langdurige uitval van nutsvoorzieningen, stakingen, extreme weersomstandigheden of andere onvoorzienbare omstandigheden buiten de redelijke controle van de betrokken partij. Partijen zoeken eerst naar een haalbare vervangdatum. Wanneer uitvoering definitief onmogelijk blijft, worden bedragen voor nog niet geleverde prestaties terugbetaald, verminderd met aantoonbare en niet-recupereerbare kosten die reeds specifiek voor het feest werden gemaakt.

10. Dranken, personeel en einduur

De inhoud en duur van een drankenforfait staan in de offerte. Dranken buiten de overeengekomen all-inuren worden aangerekend aan de geldende tarieven van het foodcafé. Vanaf het einde van de all-informule worden ook de benodigde kelners en één barman aangerekend tegen het in de offerte vermelde uurtarief. Na het overeengekomen einduur kan maximaal anderhalf uur worden verder gefeest, tenzij De Vrije Valk schriftelijk anders bevestigt. Daarna stoppen muziek en drankenverkoop.

11. Zaal, veiligheid en gedrag

De klant is verantwoordelijk voor het gedrag van zijn gasten en voor schade die door de klant of zijn gasten wordt veroorzaakt. Roken is binnen verboden. Zelf meegebracht vuurwerk, confetti, brandgevaarlijke materialen en andere door De Vrije Valk verboden voorwerpen zijn niet toegestaan. Instructies van personeel over veiligheid, geluidsnormen en sluitingsuren moeten worden gevolgd.

12. Muziek en externe leveranciers

Bij gebruik van een externe dj of muzikant moet de aanwezige begrensde geluids- en lichtinstallatie worden gebruikt wanneer dit in de offerte of huisregels is bepaald. Externe leveranciers werken op

verantwoordelijkheid van de klant en dienen de praktische en veiligheidsrichtlijnen van De Vrije Valk te respecteren.

13. Overnachting

Kamers en ontbijt zijn alleen inbegrepen wanneer dit uitdrukkelijk in de offerte staat. Beschikbaarheid is pas verzekerd na schriftelijke bevestiging. De geldende prijzen en ontbijturen worden in de offerte vermeld.

14. Persoonsgegevens en beeldgebruik

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de voorbereiding, uitvoering, administratie en facturatie van het feest en worden niet langer bewaard dan wettelijk of organisatorisch noodzakelijk. Foto- of videomateriaal van herkenbare gasten wordt alleen voor publicitaire doeleinden gebruikt na afzonderlijke toestemming van de betrokkenen of de organisator, voor zover die toestemming rechtsgeldig kan worden gegeven.

15. Klachten

Opmerkingen tijdens het feest worden zo snel mogelijk aan de verantwoordelijke gemeld, zodat De Vrije Valk de mogelijkheid krijgt een oplossing te bieden. Andere klachten worden binnen acht kalenderdagen na het feest schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld.

16. Deelbaarheid en toepasselijk recht

Wanneer een bepaling geheel of gedeeltelijk ongeldig of onafdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht en wordt de betrokken bepaling vervangen door een geldige bepaling die het doel ervan zo dicht mogelijk benadert. Op de overeenkomst is het Belgische recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur minnelijk opgelost; de wettelijk bevoegde rechtbank blijft bevoegd, met behoud van alle dwingende consumentenrechten. DEEL II - HUISREGELS EN PRAKTISCHE AFSPRAKEN

Deze huisregels gelden voor de klant, alle gasten, kinderen en door de klant ingeschakelde leveranciers. De klant brengt hen tijdig van deze regels op de hoogte.

1. Toezicht op kinderen

Kinderen blijven steeds onder toezicht en verantwoordelijkheid van hun ouders, begeleiders of de organisator. Bij meerdere kinderen adviseren wij een kinderoppas of animator. De speeltuin, het adventurepark, de tuin en het dierenpark worden gebruikt onder toezicht en op eigen verantwoordelijkheid.

2. Ballen en speelgoed

Ballen zijn nergens op het terrein toegestaan: niet in de feestzaal, op de binnenkoer, in de tuin, op de parking of nabij het dierenpark. Ook speelgoed dat schade, vervuiling, gevaar of hinder kan veroorzaken, kan door De Vrije Valk worden geweigerd.

3. Teken en knutselen

Stiften, verf, krijt, lijm, kleefmateriaal en andere knutselmaterialen mogen uitsluitend worden gebruikt op de daarvoor aangeduide plaats. Ook uitwasbare materialen zijn elders niet toegestaan.

4. Confetti en strooiemateriaal

Confetti, rijst, glitter, kunstsneeuw, serpentines en vergelijkbaar strooi- of feestmateriaal zijn niet toegestaan, tenzij vooraf schriftelijk anders overeengekomen. Dit geldt ook voor zogenaamd biologisch afbreekbare varianten.

5. Ballonnen en persoonlijke decoratie

Ballonnen, doopsuiker, bedankjes en persoonlijke decoratie worden uitsluitend na voorafgaand overleg geplaatst en op het afgesproken tijdstip aangeleverd. Zonder toestemming mag niets aan muren, plafonds,

deuren, ramen, vloeren of meubilair worden bevestigd. Nagels, nietjes, sterke kleefband, lijm en andere mogelijk beschadigende bevestigingsmiddelen zijn verboden.

6. Kaarsen, vuur en pyrotechniek

Open vuur, zelf meegebrachte kaarsen, vuurkorven, sterretjes, Bengaals vuur, rookmachines en pyrotechnische effecten zijn alleen toegestaan na uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring. Zelf vuurwerk afsteken is volledig verboden. Lichtgevende armbanden of andere producten die kunnen lekken of vlekken veroorzaken, kunnen eveneens worden geweigerd.

7. Roken en vaperen

In alle binnenruimtes geldt een volledig rook- en vapeverbod. Roken en vaperen kan uitsluitend op de aangeduide buitenplaatsen. Peuken worden in de voorziene asbakken gedeponeerd.

8. Eigen eten en drinken

Eigen eten en dranken zijn niet toegestaan, behalve wanneer dit vooraf schriftelijk werd overeengekomen, bijvoorbeeld voor een bruidstaart, doopsuiker of aangepaste voeding om medische redenen. Voor zelf meegebrachte wijn of andere dranken kan een vooraf afgesproken stoppengeld of servicekost worden aangerekend.

9. Allergieën en dieetwensen

Allergieën, intoleranties, vegetarische menu's en andere dieetwensen worden uiterlijk samen met het definitieve gastenaantal schriftelijk doorgegeven. Bij laattijdige melding kan niet worden gegarandeerd dat aanpassingen nog mogelijk zijn. Ondanks zorgvuldige werkwijzen kan een volledig allergeenvrije omgeving niet worden gegarandeerd.

10. Definitief gastenaantal

Het definitieve aantal gasten wordt uiterlijk acht kalenderdagen voor het feest per e-mail meegedeeld. Daarna kan dit aantal niet meer worden verlaagd en wordt minstens het opgegeven aantal aangerekend. Een aanzienlijke afwijking tegenover de oorspronkelijke offerte kan aanleiding geven tot een aangepaste zaalopstelling, personeelsplanning of prijsberekening.

11. Zaalkeuze en zaalindeling

De Vrije Valk bepaalt de definitieve zaal en zaalindeling in functie van het aantal gasten, toegankelijkheid, veiligheid en praktische organisatie. De gebruikte ruimte kan daardoor afwijken van de aanvankelijk besproken of in optie gehouden ruimte.

12. Muziek, dj en externe leveranciers

Externe dj's en muzikanten gebruiken de aanwezige begrensde geluidsinstallatie wanneer De Vrije Valk dit voorschrijft. Alle leveranciers, fotografen, animators, decorateurs en technici respecteren de afgesproken toegangs-, opbouw-, afbraak- en veiligheidsuren en volgen de aanwijzingen van het personeel.

13. Einduur en verlenging

Het afgesproken einduur wordt gerespecteerd. Na het einde van een all-informule worden dranken per consumptie en het benodigde personeel afzonderlijk aangerekend. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kan maximaal anderhalf uur na het overeengekomen einduur worden verder gefeest. Daarna stoppen muziek en drankenverkoop.

14. Schade en buitengewone schoonmaak

De organisator is verantwoordelijk voor schade en buitengewone vervuiling veroorzaakt door zichzelf, zijn gasten, kinderen of leveranciers. Kosten voor herstelling, vervanging, gespecialiseerde reiniging of extra werkuren kunnen worden aangerekend.

15. Tuin, dierenpark en infrastructuur

Dieren mogen niet worden gevoederd, opgejaagd, vastgenomen of verstoord zonder toestemming. Bloemen, planten, decoratie, speeltoestellen en tuinmeubilair worden met zorg behandeld. Kinderen mogen de tuin, speeltuin en het dierenpark niet zonder toezicht gebruiken.

16. Verloren en achtergelaten voorwerpen

De Vrije Valk is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke bezittingen, behalve bij bewezen zware fout. Achtergelaten decoratie, geschenken, kleding en materialen worden binnen de afgesproken termijn opgehaald. Niet-opgehaalde goederen kunnen na een redelijke bewaartermijn worden verwijderd.

17. Veiligheid en aanwijzingen van personeel

Nooduitgangen, trappen, gangen, toegangswegen, brandblussers en technische installaties blijven steeds vrij en bereikbaar. Aanwijzingen van het personeel over veiligheid, geluid, gedrag, hygiëne, sluitingsuren of gebruik van de infrastructuur worden onmiddellijk opgevolgd.

Juridische controle aanbevolen: Laat deze tekst vóór publicatie of contractueel gebruik nakijken door een jurist, in het bijzonder de bepalingen over annulering, schadevergoeding, aansprakelijkheid, overmacht en gegevensbescherming.